



## ISTITUTO COMPRENSIVO “S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI”

Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)

tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R

e-mail: [baic87700r@istruzione.it](mailto:baic87700r@istruzione.it) – sito web: [www.comprensivotoritto.edu.it](http://www.comprensivotoritto.edu.it) pec: [baic87700r@pec.istruzione.it](mailto:baic87700r@pec.istruzione.it) –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

Prot.n.4597/B-15

Toritto, 18/12/2020

**Oggetto: Determina per l'affidamento diretto di fornitura DISPOSITIVI INFORMATICI DM 187/2020 con ricorso Oda MEPA per un importo contrattuale pari a € 118,86 (IVA INCLUSA ), CIG Z59FE5D50**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «*Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato*»;

**VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «*Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa*»;

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «*Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997*»;

**VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129 recante «*Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107*»;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*» e successive modifiche e integrazioni;

**TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dall'articolo 1, comma 78, della legge 107/2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;

**VISTO** il Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture ex delibera n.8 del 19/02/2019 e successive modifiche approvate con delibera n. 56 del 24/08/2020;

**VISTO** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) 2019-2022;

**VISTO** il programma annuale 2020 approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 27 del 12/12/2019;

**VISTA** la L. 241 del 7 agosto 1990, recante «*Nuove norme sul procedimento amministrativo*»;

**VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante «*Codice dei contratti pubblici*», come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo);

**VISTO** l'art.1, comma 449 della L.296 del 2006, come modificato dall'art.1, comma 495, L. n.208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

**VISTO** l'art. 46, comma 1 del D.I. 129/2018, in base al quale «*Per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, le istituzioni scolastiche, nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente, anche in relazione al sistema di qualificazione delle stazioni appaltanti secondo quanto disposto dal decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e dalle relative previsioni di attuazione, ricorrono agli strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, messi a disposizione da Consip S.p.A., secondo quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative in materia di contenimento della spesa*»;

**VISTO** il Decreto legislativo n. 18 del 17 marzo 2020;

## **ISTITUTO COMPRENSIVO “S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI”**

**Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)**

**tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R**

e-mail: [baic87700r@istruzione.it](mailto:baic87700r@istruzione.it) – sito web: [www.comprensivotoritto.edu.it](http://www.comprensivotoritto.edu.it) pec: [baic87700r@pec.istruzione.it](mailto:baic87700r@pec.istruzione.it) –

Codice Univoco Ufficio: UFGDFK

**VISTO** il DM 187 del 26/03/2020 avente per oggetto “Decreto di riparto dei fondi e degli assistenti tecnici a tempo determinato ai sensi dell’articolo 120, comma 5 del decreto-legge 17 marzo 2020, n.18 e misure per l’emergenza” e in particolare l’art 1 comma 1 lettera b) che assegna alle istituzioni scolastiche specifiche risorse per mettere a disposizione degli studenti meno abbienti, in comodato d’uso gratuito, dispositivi digitali individuali per usufruire della didattica a distanza;

**VISTA** la nota MIUR 562 del 28/03/2020 avente per oggetto: “D.L. 17 marzo 2020, n.18, recante “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19” - Indicazioni operative per le Istituzioni scolastiche ed educative”;

**VISTA** la nota Regione Puglia AOO\_162/PROT/17/04/2020/0002048 avente ad Oggetto: D.G.R. 8 aprile 2020, n. 517, recante “Misure a seguito dell’emergenza sanitaria da COVID-19 in tema di Diritto allo studio”. Comunicazione assegnazione risorse finanziarie per la Didattica a distanza.

**PRESO ATTO** della rendicontazione eseguita da questa scuola in data 06/07/2020, da cui risulta una economia pari ad € 118,86;

**VISTA** la nota prot.n. 3774/B-15 del 06/11/2020 di questo Ufficio con cui si fa richiesta alla Regione Puglia di utilizzo delle economie pari ad € 118,86;

**VISTA** l’autorizzazione all’utilizzo della suindicata economia nota Regione Puglia AOO\_162/PROT/10/11/2020/0005164 avente ad Oggetto: D.G.R. 8 aprile 2020, n. 517, recante “Misure a seguito dell’emergenza sanitaria da COVID-19 in tema di Diritto allo studio”. Riscontro Vs. nota;

**ESAMINATO** il catalogo della Ditta **Mondoffice s.r.l. Via per Gattinara, 17 - 13851–Castelletto Cervo (BI)** ;

**DATO ATTO** della possibilità, nell’ambito della economia disponibile, di acquistare N. 1 Hard Disk e n. 1 Pen Drive per un importo di € 97,43 iva esclusa (più iva di € 21,43, per un totale di € 118,86 iva inclusa);

**CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento risultano pari a € 97,43 IVA esente , trovano copertura nel bilancio anno 2020 ;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura di affidamento diretto, tramite Oda MEPA, ai sensi e per gli effetti dell’art. 36, comma 2, lett. a) - D.lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m.i, avendo valutato la convenienza tecnico-economica della fornitura;

nell’osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n.190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

### **DETERMINA**

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

di autorizzare, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l’affidamento diretto tramite Oda MEPA della fornitura avente ad oggetto “Acquisto Hard Disk e Pen



## **ISTITUTO COMPRENSIVO “S.GIOVANNI BOSCO-A.MANZONI”**

**Via Montessori s.n.c. - 70020 Toritto (Ba)**

**tel. 080601506 – 0803804273 - C.F. 93423090724 – C.M. BAIC87700R**

**e-mail: [baic87700r@istruzione.it](mailto:baic87700r@istruzione.it) – sito web: [www.comprensivotoritto.edu.it](http://www.comprensivotoritto.edu.it) pec: [baic87700r@pec.istruzione.it](mailto:baic87700r@pec.istruzione.it) –**

**Codice Univoco Ufficio: UFGDFK**

Drive all'operatore economico **Mondoffice s.r.l. Via per Gattinara, 17 - 13851– Castelletto Cervo (BI)** per un importo complessivo pari ad € **118,86** (€ 97,43 più IVA € 21,43);

- di autorizzare la spesa complessiva € 118,86 (Iva compresa) da imputare sulla Scheda Finanziaria A01-6 “Fondi Regionali Covid-19 per dad” sotto-conto 4/3/17 (Hardware);
- Responsabile del procedimento istruttorio è il D.S.G.A.;
- Ai sensi dell'art. 125 comma 2 e dell'art. 10 del D.Lgs 163/2006 e dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990, Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof. DI LISO SAVERIO.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Saverio Di Liso*

Firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.